

Mitarbeiter HSE & Brandschutz (m/w/d)

Du bist gefragt

- **Sicherheit & Prävention:** Sicherstellung der höchstmöglichen Betriebs- und Arbeitssicherheit sowie der rechtssicheren Einhaltung aller Brandschutz- und Gesundheitsvorschriften.
- **Gefahrenmanagement:** Erstellen und Pflegen von Gefährdungsbeurteilungen, Betriebsanweisungen und Sicherheitsdokumentationen sowie Durchführen regelmäßiger Sicherheitsbegehungen.
- **Schulung & Beratung:** Durchführen von Sicherheitsunterweisungen und Schulungen für Mitarbeitende sowie Ansprechperson für sicherheitstechnische Fragestellungen im Alltag.
- **Unfallmanagement:** Melden, Analysieren und Auswerten von Arbeits- und Beinaheunfällen.

- **Brandschutz:** Kontrolle, Überwachung und Funktionstests von Brandmeldeanlagen (BMA), Löschwasseranlagen und weiteren Brandschutzsystemen.
- **Kooperation:** Operative Zusammenarbeit mit internen sowie externen Stakeholdern (wie Wartungsfirmen, Sachverständige, Behörden, Arbeitsinspektor und Betriebsarzt) und Unterstützung bei Brandschutzübungen sowie Evakuierungen.

Wir bieten dir

- Eine unbefristete Festanstellung mit flexiblen Arbeitszeiten und und der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten.
- Gute Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten (auch international) innerhalb der PreZero oder Schwarz Gruppe mit über 500.000 Mitarbeitenden.
- Arbeite in einem motivierten Team - mit einer offenen und kommunikativen Firmenkultur und flachen Hierarchien.
- Unsere weiteren Benefits für euch: Betriebsarzt mit Gesundheits- und Impfaktionen, Mitarbeiterevents, Mitarbeitervergünstigungen (wie Mitarbeiterrabatte), Laptop, Mobiltelefon, Parkplatz uvm.
- Ein attraktives und leistungsgerechtes Gehalt, das sich nach deiner Qualifikation und Berufserfahrung richtet.

Du bringst mit

- **Ausbildung:** Abgeschlossene technische Ausbildung (LAP, Werkmeister, Matura) und Ausbildung als Sicherheitsfachkraft und Brandschutz.
- **Berufserfahrung:** Mindestens 5 Jahre einschlägige Berufserfahrung.
- **IT-Kenntnisse:** Besondere Kenntnisse im Umgang mit SAP und Google Workspace wünschenswert.
- **Arbeitsweise:** Hohes Maß an Eigenverantwortung, selbstständige Arbeitsweise und Qualitätsbewusstsein.

- **Softskills:** Kommunikationsfähigkeit, Verlässlichkeit und Verantwortungsbewusstsein sowie Diskretion im beruflichen Alltag.

Die Einstufung erfolgt in die Verwendungsgruppe IV des Kollektivvertrags Information und Consulting, mit Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung.

Jetzt bewerben

Dein Ansprechpartner im Recruiting

Christiane Müller

PreZero Sorting Austria GmbH
Blumauerstraße 202, 2601 Sollenau

Tel.: 0664/780 180 58
E-Mail: hr-at@prezero.com