



Praktikant Office / IT / Technik (m/w/d)

📍 Hamburg

🕒 Vollzeit

📄 unbefristet

🕒 ab sofort

Du bist gefragt

- **Aktive Mitarbeit:** Du unterstützt unsere Teams im Tagesgeschäft – egal ob im Office, in der Technik oder im IT-Bereich.
- **Organisatorische Unterstützung:** Du hilfst bei der Planung, Dokumentation und Strukturierung von Aufgaben und Projekten.
- **Prozessbegleitung:** Du begleitest erfahrene Kolleginnen und Kollegen bei ihren täglichen Herausforderungen und lernst unsere Betriebsabläufe von Grund auf kennen.

- **Digitale Dokumentation:** Du übernimmst die Pflege von Daten, die Ablage von Unterlagen oder die Erfassung technischer Informationen in unseren Systemen.

Wir bieten dir

- Arbeite in einem motivierten Team - mit einer offenen und kommunikativen Firmenkultur und flachen Hierarchien.
- Unsere weiteren Benefits für euch: Obst- und Gemüsekorb, Betriebsarzt mit Gesundheits- und Impfaktionen, Mitarbeitererevents, Mitarbeitervergünstigungen (wie Mitarbeiterrabatte), Laptop, Mobiltelefon, Parkplatz uvm.

Du bringst mit

- **Ausbildung:** Du bist derzeit in einer schulischen oder akademischen Ausbildung (HTL, HAK, Studium) und suchst eine spannende Sommerbeschäftigung.
- **Interesse & Motivation:** Du hast ein starkes Interesse an betrieblichen Abläufen, Technik oder IT-Themen.
- **Digitale Kompetenz:** Sicherer Umgang mit digitalen Arbeitsmitteln sowie eine hohe Affinität zu neuen Tools.
- **Arbeitsweise:** Eine schnelle Auffassungsgabe, Lernbereitschaft sowie eine zuverlässige und eigenverantwortliche Arbeitsweise.
- **Sprachkenntnisse:** Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

Die Einstufung erfolgt in die Verwendungsgruppe I des Kollektivvertrags für Angestellte
im Kunststoffverarbeitenden Gewerbe, in Vollzeit.

Jetzt bewerben

Dein Ansprechpartner im Recruiting

Christiane Müller

PreZero Polymers Austria GmbH
Industriezone Ost 5, 9111 Haimburg

Tel.: 0664/780 180 58

E-Mail: hr-at@prezero.com